

HOTĂRÂRE Nr. 1010 din 25 iunie 2004

pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la Art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI

PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 722 din 10 august 2004

În temeiul Art. 108 din Constituție, republicată, și al Art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aprobă Normele metodologice privind eliberarea, reînnoirea, suspendarea și anularea licențelor de funcționare pentru societățile specializate de pază și protecție, avizarea conducătorilor și atestarea agenților de pază, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2 - Se aprobă Normele metodologice privind eliberarea, reînnoirea, suspendarea și anularea licențelor de funcționare pentru societățile specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției, avizarea conducătorilor și a personalului tehnic al acestora, prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 3 - Se aprobă Normele tehnice privind proiectarea și realizarea sistemelor tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției, prevăzute în anexa nr. 3.

Art. 4 - Se aprobă Documentele specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază și modelele acestora, prevăzute în anexa nr. 4.

Art. 5 - Se aprobă Documentele pentru organizarea și desfășurarea activităților de pregătire și a cursurilor de calificare pentru personalul de pază și gardă de corp, prevăzute în anexa nr. 5.

Art. 6 - Nerespectarea prevederilor normelor metodologice și tehnice prevăzute la Art. 1 - 3 atrage, după caz, răspunderea disciplinară, contravențională sau penală.

Art. 7 - (1) Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) neintroducerea sau nerespectarea modelelor stabilite pentru documentele specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază, prevăzute în anexa nr. 4.
- b) neefectuarea înscrierilor în registrul special pentru păstrarea evidenței contractelor în ordine cronologică, în maximum 5 zile de la încheierea acestora, conform Art. 22 alin. (3) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- c) nefolosirea în serviciu a ecusonului de identificare de către personalul de pază sau gardă de corp;
- d) dotarea personalului de pază ori folosirea de către acesta a cagulelor, măștilor de protecție a feței ori a cătușelor;
- e) nerespectarea regulamentelor proprii de organizare și funcționare de către conducătorii societăților specializate în sisteme de alarmă, cu privire la angajarea, pregătirea și controlul personalului de specialitate;
- f) nerespectarea prevederilor Art. 1 alin. (3) din normele tehnice prevăzute în anexa nr. 3;
- g) înființarea dispeceratelor de zonă fără avizarea regulamentului de organizare și funcționare de către Inspectoratul General al Poliției Române, ori nerespectarea prevederilor acestuia;
- h) neinformarea imediată a unității de poliție teritoriale cu privire la producerea situațiilor care pot avea urmări asupra ordinii publice și siguranței persoanelor și cu privire la evenimentele negative înregistrate în legătură cu serviciul de pază.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 5.000.000 lei la 10.000.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către polițiști, jandarmi, precum și de către primari sau împuterniciți ai acestora, conform competențelor ce le revin, potrivit legii.

(4) Contravențiilor prevăzute la alin. (1) le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.

2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare.

Art. 8 - Anexele nr. 1 - 5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:
Ministru de stat,
ministrul administrației și internelor,
Marian Florian Săniuță

Directorul Serviciului Român de Informații,
Alexandru Radu Timofte

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

ANEXA 1

NORME METODOLOGICE - privind eliberarea, reînnoirea, suspendarea și anularea licențelor de funcționare pentru societățile specializate de pază și protecție, avizarea conducătorilor și atestarea agenților de pază

CAP.1

Eliberarea și reînnoirea licențelor de funcționare pentru societățile specializate de pază și protecție

SECȚIUNEA 1 - Eliberarea licențelor de funcționare pentru societățile specializate de pază și protecție, care solicită licența după data intrării în vigoare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

Art. 1 - Societățile specializate de pază și protecție, denumite în continuare societăți, se înființează în condițiile legii și funcționează cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, în baza licenței eliberate de Inspectoratul General al Poliției Române.

Art. 2 - (1) Pentru obținerea licenței de funcționare, conducătorii societăților trebuie să depună la inspectoratul județean de poliție sau la Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, în a căror rază teritorială își are sediul social societatea, următoarele documente:

- a) cerere adresată Inspectoratului General al Poliției Române - Direcția Poliției de Ordine Publică, prin care se solicită licențierea pentru cel puțin unul dintre obiectele de activitate prevăzute de lege, înregistrată și datată, din care să rezulte denumirea societății, adresa sediului social/administrativ, telefon, fax;
- b) aviz de principiu eliberat de inspectoratul județean de poliție sau, după caz, de către Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, în a cărei rază teritorială va funcționa societatea, referitor la obiectul de activitate, denumirea societății, avizarea asociatului/asociațiilor și personalului de conducere, obținut înaintea înmatriculării acestuia la oficiul registrului comerțului, aviz care rămâne valabil pentru licențiere. Verificările în vederea avizării vor fi extinse și asupra soțului, soției sau persoanei cu care coabitează asociatul/asociații și personalul de conducere, sub aspectul cunoașterii preocupărilor acestora, modului de comportare în societate și antecedentelor penale;
- c) documentele de constituire a societății potrivit legislației comerciale și certificatul constatator de la oficiul registrului comerțului;
- d) copii ale documentelor de identitate, studii și curriculum vitae ale asociațiilor și administratorilor;

- e) certificate medicale și de atestare psihologică eliberate de unități autorizate, care să certifice capacitățile și disponibilitățile conducătorilor societății pentru exercitarea atribuțiilor ce le revin;
- f) documente din care să rezulte că personalul de conducere posedă pregătire corespunzătoare atribuțiilor ce îi revin, respectiv atestate de absolvire a unor cursuri de calificare sau adeverințe din care să rezulte că a profesat minimum un an în domeniul pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor. Sunt exceptate de la obligația obținerii certificatului profesional persoanele care fac dovada că provin din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională;
- g) declarație pe propria răspundere, autenticată, a asociatului/asociaților cu privire la disponibilitatea financiară a societății de a asigura dotarea cu uniformă și mijloace individuale de autoapărare și prezentarea listei cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, a mijloacelor audio-video, a aparatului de recunoaștere și identificare, a sistemelor de alarmă împotriva efracției, a sistemelor de cronometrare și numărare, a centralelor de supraveghere, a dispeceratelor, a tehnicii de calcul și a softului utilizat, a armamentului, a altor mijloace tehnice care vor face parte din dotarea societății în funcție de obiectul de activitate;
- h) declarații pe propria răspundere ale asociaților/administratorilor că nu au făcut parte din structuri de informații străine, organizații secrete transnaționale și nu au colaborat cu acestea;
- i) prezentarea dovezilor de înregistrare cu denumirea societății și a însemnelor distinctive înregistrate la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, împreună cu planșele fotografice ale acestora, și a notificării prin care se încunoștințează consiliul județean sau, după caz, Consiliul General al Municipiului București de faptul că societatea va avea sediul în zona de responsabilitate a acestora;
- j) prezentarea dovezii de achitare a taxei pentru obținerea licenței de funcționare;
- k) regulamentul de organizare și funcționare al societății în domeniul pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor care va avea următoarea structură:

I. dispoziții generale;

II. structura organizatorică a societății;

III. condiții de angajare, cu respectarea legislației muncii și a prevederilor Legii nr. 333/2003;

IV. pregătirea personalului și controlul acestuia în serviciu;

V. atribuțiile personalului societății, pe categorii: asociat, administrator, director executiv, șef de compartiment, șef de punct de lucru, șef de obiectiv, șef de tură, agent de pază, agent de însoțire transport bunuri și valori, gardă de corp, servicii de consultanță;

VI. dotarea personalului cu mijloace de protecție și autoapărare, în conformitate cu prevederile legale;

VII. dispoziții finale, care să prevadă: precizări cu privire la colaborarea, în limitele legii, cu autoritățile publice competente, pentru a sesiza evenimentele negative în legătură cu serviciul de pază, precum și informațiile ce vizează siguranța națională a României; angajarea de a nu face concurență neloială și a nu implica personalul în acțiuni ilegale; obligația de a comunica în termen de 15 zile Inspectoratului General al Poliției Române și serviciului poliției de ordine publică competent teritorial modificările produse în organizarea, structura, adresa sediului, telefonul sau faxul societății ori încetarea sau întreruperea activității; obligația de a informa trimestrial serviciul de specialitate teritorial de poliție despre activitatea desfășurată.

(2) Persoanele angajate trebuie să transmită de îndată conducătorilor firmei datele și informațiile obținute care vizează siguranța națională și să comunice modul și împrejurările în care au intrat în posesia lor. Conducătorii au obligația de a informa, la rândul lor, Serviciul Român de Informații sau alte autorități cu atribuții în domeniul siguranței naționale și de a pune la dispoziția acestora suporturile pe care sunt fixate datele respective. Se interzic copierea, multiplicarea sau transmiterea acestor date și informații de către cel care intră în posesia lor, precum și comunicarea, sub orice formă, altor persoane fizice sau juridice neautorizate.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) se prezintă în xerocopie, în 4 exemplare.

Art. 3 - Licența de funcționare se acordă numai în situația în care toți conducătorii societății sau reprezentanții persoanelor juridice îndeplinesc condițiile prevăzute de lege și au obținut avizul Poliției și Serviciului Român de Informații. Neacordarea avizului de către Serviciul Român de Informații nu se motivează în situația în care este fundamentată pe date și informații ce privesc siguranța națională a României.

SECȚIUNEA a 2-a - Eliberarea licențelor de funcționare pentru societățile specializate de pază și protecție autorizate până la data intrării în vigoare a Legii nr. 333/2003

Art. 4 - (1) Pentru obținerea licenței de funcționare a societăților autorizate până la intrarea în vigoare a Legii nr. 333/2003, conducătorii acestora vor depune în termenul prevăzut de lege, la inspectoratele județene de poliție sau la Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, în a căror rază teritorială își are sediul social, următoarele documente:

- a) cererea prin care se solicită eliberarea licenței;
 - b) copie a certificatului constatator, eliberat de oficiul registrului comerțului, privind situația actuală a societății;
 - c) dovada cu activitățile în derulare și numărul de angajați, cu precizarea numărului celor care au obținut certificatul de calificare;
 - d) certificat de înmatriculare, de tip nou, de la oficiul registrului comerțului;
 - e) prezentarea listei cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, prezentarea mijloacelor audio-video, a aparaturii de recunoaștere și identificare a dispeceratelor și centrelor de supraveghere, a sistemelor de alarmă folosite împotriva efracției, a tehnicii de calcul și a softului utilizat, a armamentului și altor mijloace tehnice din dotare;
 - f) prezentarea dovezilor de înregistrare cu denumirea societății și a însemnelor distinctive la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, împreună cu planșe fotografice ale acestora;
 - g) prezentarea dovezii de achitare a taxei pentru obținerea licenței de funcționare;
 - h) regulamentul propriu de organizare și funcționare reactualizat în condițiile prevăzute în secțiunea 1;
 - i) regulamentul propriu de organizare și funcționare și autorizația în baza căreia a funcționat, în original, în vederea retragerii;
 - j) certificatul de cazier fiscal și dovada achitării taxelor și impozitelor;
 - k) declarații pe propria răspundere ale asociațiilor/administratorilor că nu au făcut parte din structuri de informații străine, organizații secrete transnaționale și nu au colaborat cu acestea;
 - l) prezentarea notificării prin care se încunoștințează consiliul județean sau, după caz, Consiliul General al Municipiului București despre faptul că societatea are sediul în zona de responsabilitate a acestora.
- (2) Documentele prevăzute la alin. (1) se prezintă în xerox copie, în 4 exemplare.

Art. 5 - (1) Licența de funcționare se acordă numai în situația în care toți conducătorii societății sau reprezentanții persoanelor juridice îndeplinesc condițiile prevăzute de lege și au obținut avizul din partea organelor de poliție.

(2) Pentru societățile care nu au activitate în derulare ori structura de personal conform regulamentelor proprii nu se acordă licență de funcționare.

(3) Societățile care și-au încetat sau întrerupt activitatea pentru care au fost licențiate, pe o perioadă mai mare de 6 luni, vor depune licențele la serviciile poliției de ordine publică teritoriale, pentru a fi păstrate în evidența pasivă până la reluarea activității.

Art. 6 - După expirarea termenului prevăzut de Art. 70 din Legea nr. 333/2003, autorizațiile eliberate în perioada 1996 - 2003 sunt nule de drept.

SECȚIUNEA a 3-a - Reînnoirea licențelor de funcționare a societăților specializate de pază și protecție

Art. 7 - Societățile pot solicita, prin inspectoratul județean de poliție sau, după caz, prin Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, Inspectoratului General al Poliției Române - Direcția Poliției de Ordine Publică reînnoirea la fiecare 3 ani a licenței de funcționare, prezentând în acest sens următoarele documente:

- a) cererea prin care se solicită reînnoirea licenței;
- b) dovada activităților aflate în derulare și numărul de angajați;
- c) cazierul fiscal și dovada achitării taxelor și impozitelor;
- d) dovada achitării taxei de licențiere;

- e) prezentarea listei cu materialele și tehnica ce face parte din dotarea societății, în funcție de obiectul de activitate;
- f) copie a certificatului constatator eliberat de oficiul registrului comerțului privind situația actuală a societății;
- g) licența în original.

Art. 8 - În cazul eliberării și reînnoirii licențelor societăților, avizul Serviciului Român de Informații este obligatoriu.

Art. 9 - Societățile care solicită eliberarea ori reînnoirea licenței pot avea ca obiect de activitate numai activitățile prevăzute de Legea nr. 333/2003.

Art. 10 - Reînnoirea licențelor se poate solicita cu cel puțin 5 luni înaintea expirării termenului de valabilitate.

CAP 2

Suspendarea dreptului societăților specializate de pază și protecție de a încheia noi contracte și de a angaja personal

Art. 11 - Unitatea din care face parte agentul care constată săvârșirea uneia dintre contravențiile prevăzute la Art. 60 lit. g) din Legea nr. 333/2003, care atrage suspendarea pe o perioadă de la o lună la 3 luni a dreptului societății sancționate de a încheia noi contracte și de a angaja personal, comunică despre aceasta, după achitarea sancțiunii contravenționale aplicate sau după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a respins contestația împotriva procesului-verbal de contravenție, serviciului poliției de ordine publică din cadrul inspectoratului județean de poliție în a cărui rază teritorială se află sediul social al societății care ține evidența acestora sau Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, după caz, în vederea dispunerii măsurilor legale.

Art. 12 - La înregistrarea a cel puțin două astfel de contravenții în interval de 3 luni, serviciul poliției de ordine publică din cadrul inspectoratelor de poliție județene sau Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, pe baza raportului cu sancțiunile aplicate și motivația acestora, dispune, în funcție de gravitatea faptelor, suspendarea dreptului societății sancționate de a încheia noi contracte și de a angaja personal pe o perioadă de la o lună la 3 luni, comunicând măsura Inspectoratului General al Poliției Române, Serviciului Român de Informații, oficiului registrului comerțului, inspectoratului teritorial de muncă, precum și societății în cauză, data de la care începe să curgă termenul de suspendare și durata acesteia.

CAP. 3

Anularea licențelor de funcționare a societăților specializate de pază și protecție

Art. 13 - (1) În cazul în care se constată săvârșirea uneia dintre faptele prevăzute de Art. 62 din Legea nr. 333/2003, retragerea avizului prealabil al Serviciului Român de Informații ori neprezentarea pentru reînnoirea licenței în termenul prevăzut de lege, Inspectoratul General al Poliției Române sau, după caz, instanța de judecată va dispune anularea licenței.

(2) Inspectoratul județean de poliție sau Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, sesizat/sesizată de săvârșirea uneia dintre faptele care atrag anularea licenței, în termen de 30 de zile, va efectua cercetări și va stabili împrejurările comiterii faptei. În caz de confirmare, dosarul împreună cu licența și regulamentul de organizare și funcționare ale societății vor fi înaintate, cu raport motivat, la Inspectoratul General al Poliției Române, care în termen de 10 zile va dispune.

Art. 14 - (1) Măsura anulării licenței se comunică societății sancționate, Serviciului Român de Informații, inspectoratului județean de poliție sau Direcției Generale de Poliție a Municipiului București care a făcut propunerea și la oficiul registrului comerțului teritorial.

(2) Licențierea societăților cărora le-a fost anulată licența se poate solicita la un an după rămânerea

definitivă a măsurii.

(3) Pierderea ori deteriorarea licenței de funcționare se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

CAP.4

Avizarea conducătorilor societăților specializate de pază și protecție

Art. 15 - Conducătorii societăților numiți după licențierea acestora depun la inspectoratele județene de poliție sau la Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, pe raza cărora își au sediul societățile, următoarele documente:

- a) cerere prin care se solicită avizarea, înregistrată și datată, din care să rezulte denumirea societății, adresa sediului social sau administrativ, telefon, fax;
- b) copii ale documentelor de identitate, studii, pregătire și curriculum vitae ale asociatului sau asociaților, precum și ale persoanelor care urmează să asigure conducerea operativă a activităților de pază, îndeplinind funcții de administrator, director executiv ori alte funcții similare;
- c) documente din care să rezulte calitatea sau funcția pe care urmează să o dețină în societate;
- d) declarațiile pe propria răspundere că nu a făcut parte din structuri de informații străine, organizații secrete transnaționale și nu a colaborat cu acestea;
- e) certificatul de cazier judiciar.

Art. 16 - Condițiile de avizare prevăzute de lege sunt cumulative, iar neîndeplinirea uneia dintre acestea determină neacordarea avizului.

Art. 17 - Avizul este obligatoriu, iar termenul de emitere al acestuia este de 30 de zile și se comunică persoanelor menționate, fără ca avizul negativ să fie motivat.

Art. 18 - Avizul este obligatoriu și pentru directorii sucursalelor și ai punctelor de lucru.

CAP. 5

Avizarea și atestarea personalului de pază și gardă de corp

Art. 19 - Avizarea se solicită de către conducătorul unității angajatoare sau al unității care organizează cursurile de calificare, prezentând subunității de poliție pe a cărei rază teritorială domiciliază cel în cauză următoarele documente:

- a) cerere, datată și înregistrată din partea unității angajatoare sau care organizează cursurile de calificare, prin care se solicită avizarea;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) fișa medicală din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și psihic pentru serviciul de pază;
- d) copie de pe ultimul act de studii;
- e) certificatul de cazier judiciar.

Art. 20 - În raport cu importanța bunurilor și valorilor ce urmează a fi protejate, precum și pentru protecția persoanelor și a celor care execută serviciul de gardă de corp, personalul de pază poate fi dotat cu arme de foc, bastoane de cauciuc sau tomfe, pulverizatoare iritant-lacrimogene de capacitate mică și alte mijloace de apărare autorizate de legislația în vigoare, după avizarea planului de pază sau de transport bunuri și valori ori a planului de protecție.

Art. 21 - Documentele pentru obținerea avizului poliției pentru portarmă se depun la serviciile poliției de ordine publică din inspectoratele județene de poliție sau din Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, situație în care se depun documentele prevăzute la Art. 19, precum și rezultatul testării psihologice efectuate la un laborator autorizat.

Art. 22 - (1) Pentru persoanele care urmează să execute serviciul de pază la unități care dețin secrete de stat sau care desfășoară activități de interes strategic se solicită, pe lângă avizul poliției, și avizul secției județene a Serviciului Român de Informații.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) prezintă și declarații pe propria răspundere că nu au făcut parte din organizații secrete transnaționale, servicii de informații sau structuri militare ori paramilitare străine, că nu au fost pregătite de acestea pentru desfășurarea unor activități specifice și că nu au participat la conflicte militare externe.

Art. 23 - (1) Angajatorul eliberează ordinul de serviciu pentru portarmă, care se vizează anual de către serviciul poliției de ordine publică din cadrul inspectoratelor județene de poliție sau de către Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz.

(2) Ordinul de serviciu pentru portarmă trebuie să cuprindă: numele de familie și prenumele personalului de pază, seria și numărul actului de identitate, funcția deținută, seria și calibrul armei, cantitatea de muniție, semnătura conducătorului persoanei juridice și ștampila, spații pentru fotografie și viza anuală a organelor de poliție sau a Jandarmeriei Române, după caz.

Art. 24 - Avizul favorabil poate fi retras când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza emiterii acestuia și se comunică societății în cauză.

Art. 25 - Atestarea personalului pentru executarea activităților de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor și de gardă de corp se face după obținerea avizului din partea organelor de poliție și absolvirea cursurilor de calificare, cu o durată minimă de 90 de zile, contra cost, în condițiile stabilite de autoritatea publică ce răspunde de ocuparea și formarea profesională.

Art. 26 - Cursurile de calificare pentru personalul de pază pot fi organizate de Jandarmeria Română, Serviciul de Protecție și Pază, corpurile gardienilor publici, societățile specializate de pază și protecție, precum și de persoanele juridice care au înscris ca obiect de activitate codul CAEN 8042, care dispun de formatori calificați și posedă baza materială și documentară necesară.

Art. 27 - După susținerea examenului și obținerea certificatului de absolvire a cursului de calificare profesională, absolventului i se eliberează de către Inspectoratul General al Poliției Române prin inspectoratele județene de poliție sau Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, atestatul în baza căruia poate exercita profesia de agent de pază sau gardă de corp.

Art. 28 - În cazul persoanelor atestate profesional, care urmează a fi dotate cu armament, se solicită avizul serviciilor de ordine publică județene sau al Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, după caz, unde se depune rezultatul testării psihologice efectuate la un laborator autorizat și cazierul judiciar.

Art. 29 - Pentru agenții de pază atestați, veniți din alte societăți, angajatorul solicită certificatul de cazier judiciar.

Art. 30 - Modelul licenței de funcționare este prevăzut în anexa nr. 1A*).

Art. 31 - Modelul atestatului în baza căruia personalul de pază exercită profesia de agent de pază sau gardă de corp este prevăzut în anexa nr. 1B*).

*) Anexele nr. 1A și 1B sunt reproduse în facsimil.

ANEXA 1A

REÎNNOIRE LICENȚĂ	MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE DIRECȚIA POLIȚIEI DE ORDINE PUBLICĂ	REÎNNOIRE LICENȚĂ
Nr. _____ Data _____	LICENȚĂ DE FUNCȚIONARE NR. _____	Nr. _____ Data _____
Director L.S.	În conformitate cu art. _____ din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, constatăm că sunt îndeplinite condițiile necesare licențierii și aprobării ca _____ cu sediul în _____ înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului cu codul unic _____ atribut fiscal _____ și nr. de ordine _____ să efectueze activități de _____	Director L.S.
REÎNNOIRE LICENȚĂ		REÎNNOIRE LICENȚĂ
Nr. _____ Data _____		Nr. _____ Data _____
Director L.S.		Director L.S.
REÎNNOIRE LICENȚĂ		REÎNNOIRE LICENȚĂ
Nr. _____ Data _____	Director _____ L.S. _____	Nr. _____ Data _____
Director L.S.	Data _____ Nr. dosar _____	Director L.S.

ANEXA 1B

ROMÂNIA MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI _____ (D.G.P.M.B.)	ROMÂNIA MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI _____ (D.G.P.M.B.)
Seria _____ Nr. _____	Seria _____ Nr. _____
Domnul _____, născut în anul _____, luna _____, ziua _____, în _____, CNP _____, cu aviz nr. _____, a absolvit cursurile de calificare, în perioada _____ organizate de _____ din localitatea _____, fiind ATESTAT pentru exercitarea profesiei de agent de pază și ordine cod 5169.1.1	ATESTAT În baza prevederilor art. 41 din Legea nr. 333/2003, domnul _____, născut în anul _____, luna _____, ziua _____, în localitatea _____ CNP _____, avizat cu nr. _____ din _____, de către Serviciul Poliției de Ordine Publică din Inspectoratul de Poliție al Județului _____, a absolvit cursurile de calificare profesională în perioada _____, organizate de către _____ din localitatea _____, fiind ATESTAT pentru exercitarea profesiei de agent pază și ordine cod 5169.1.1
-	-
	L.S.
Data eliberării _____	Data eliberării _____

Nr. înregistrare _____	Nr. înregistrare _____
Semnătură titular _____	Semnătură titular _____

ANEXA 2

NORME METODOLOGICE

privind eliberarea, reînnoirea, suspendarea și anularea licențelor de funcționare pentru societățile specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției, avizarea conducătorilor și a personalului tehnic al acestora

CAP. 1

Eliberarea și reînnoirea licențelor de funcționare pentru societățile specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției

SECȚIUNEA 1 - Funcționarea societăților specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției, care solicită licența după data intrării în vigoare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

Art. 1 - Societățile specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției, denumite în continuare societăți, funcționează în baza licenței eliberate de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, valabilă pe o perioadă de 3 ani.

Art. 2 - Pentru obținerea licenței de funcționare, conducătorul societății depune la inspectoratul județean de poliție ori la Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, în a cărei rază teritorială își are sediul social, următoarele documente:

- cerere de eliberare a licenței de funcționare, din care să rezulte activitățile solicitate, adresa și telefoanele sediului social și administrativ;
- documentele de constituire și funcționare ale societății, în xerocpii, respectiv: actul constitutiv, încheierea judecătorului-delegat de autorizare a constituirii și certificatul de înmatriculare cu codul unic de înregistrare la oficiul registrului comerțului. Obiectul de activitate al societății trebuie să cuprindă codurile CAEN: 7420 pentru proiectare, 4531 pentru instalare, 3162 pentru producție și 4534 pentru întreținere, în funcție de activitățile solicitate, cu excepția instalării care este condiționată de întreținere;
- documentele conducătorilor societății, constând în: actul de identitate, ultima diplomă de studii și curriculum vitae, sens în care este necesar ca cel puțin o persoană să aibă pregătire în domeniu pentru a fi testată profesional de unitatea de poliție competentă;
- certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului cu situația actualizată a societății, cu excepția celor nou-înființate;
- declarații pe propria răspundere ale asociaților/administratorilor că nu au făcut parte din organizații secrete transnaționale, servicii de informații ori structuri militare sau paramilitare străine, că nu au fost pregătite de acestea pentru desfășurarea unor activități specifice și că nu au participat la conflicte militare externe;
- certificat de cazier fiscal;
- dovada achitării taxei de licențiere;
- regulamentul de organizare și funcționare, având structura următoare: dispoziții generale, structura organizatorică a societății, condiții de angajare a personalului, pregătirea și controlul personalului, dotarea societății, modul de derulare a activităților licențiate și dispoziții finale.

Art. 3 - (1) Licența de funcționare se acordă numai în situația în care toți conducătorii societății, definiți în norme, au obținut avizul poliției și Serviciului Român de Informații.

(2) Avizul negativ al Serviciului Român de Informații nu se motivează în situația în care este

fundamentat pe date și informații ce privesc siguranța națională a României.

(3) În cazul în care sunt asociați persoane juridice se anexează documentele de autorizare și constituire ale acestora și ale reprezentantului legal, care trebuie să obțină avizele menționate. Aceleași condiții sunt necesare și în cazul societăților cu capital străin.

Art. 4 - Cu ocazia licențierii se aprobă regulamentul de organizare și funcționare și se eliberează licența de funcționare valabilă pe o perioadă de 3 ani.

Art. 5 - Licențierea persoanelor fizice autorizate în baza Legii nr. 507/2002 privind organizarea și desfășurarea unor activități economice de către persoane fizice se realizează similar ca la societățile comerciale cu prezentarea autorizației eliberate de primărie în locul actului constitutiv, având declarate activitățile de instalare și întreținere de sisteme de alarmare. Persoanele fizice licențiate au dreptul de a executa numai lucrări pentru locuințe, anexe ale acestora și alarme auto, care nu necesită întocmirea de proiecte supuse avizării poliției.

Art. 6 - Societățile cu obiect de activitate în domeniul sistemelor de alarmare împotriva efracției, înființate după intrarea în vigoare a prezentelor norme metodologice, vor solicita inspectoratului județean de poliție ori Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, după caz, avizul de principiu pentru conducători, înainte de înregistrarea la oficiul registrului comerțului, aviz care rămâne valabil pentru licențiere.

SECȚIUNEA a 2-a - Eliberarea licențelor de funcționare pentru societățile specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției, autorizate până la data intrării în vigoare a Legii nr. 333/2003

Art. 7 - Pentru eliberarea licențelor de funcționare, societățile autorizate în baza Legii nr. 18/1996 privind paza persoanelor, obiectivelor, bunurilor și valorilor, în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice, trebuie să depună la inspectoratul județean de poliție ori la Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, în a căror rază teritorială își are sediul social, următoarele documente:

- a) cerere de solicitare pentru eliberarea licenței, din care să rezulte activitățile solicitate, adresa și telefoanele sediului social și administrativ;
- b) originalele autorizației eliberate de poliție și regulamentul aprobat, în vederea anulării acestora;
- c) certificatul de înmatriculare cu codul unic de înregistrare la oficiul registrului comerțului;
- d) certificatul de cazier fiscal și dovada achitării taxelor și impozitelor;
- e) certificatul constatator de la oficiul registrului comerțului cu situația actualizată a societății;
- f) avizele conducătorilor societății, eliberate de poliție;
- g) declarații pe propria răspundere ale asociaților/administratorilor că nu au făcut parte din organizații secrete transnaționale, servicii de informații ori structuri militare sau paramilitare străine, că nu au fost pregătite de acestea pentru desfășurarea unor activități specifice și că nu au participat la conflicte militare externe;
- h) dovada activității în derulare, în special cu privire la contracte de instalare și întreținere și la personalul de specialitate avizat;
- i) lista cu echipamentele folosite, cu certificatele de calitate și de proveniență ale acestora, precum și cu caracteristicile și parametrii de funcționare;
- j) lista lucrărilor executate;
- k) dovada achitării taxei de licențiere.

Art. 8 - Pentru societățile care nu au activitate în derulare ori structura de personal conform regulamentului propriu nu se acordă licență de funcționare.

Art. 9 - Autorizațiile de funcționare ale societăților care nu se încadrează în termenul prevăzut de lege pentru obținerea licenței sunt nule de drept, acestea nemaiavând dreptul să desfășoare activități în domeniul sistemelor de alarmare împotriva efracției.

SECȚIUNEA a 3-a - Reînnoirea licențelor de funcționare a societăților specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției

Art. 10 - Solicitarea reînnoirii licenței de funcționare a societății se realizează cu 5 luni înaintea expirării termenului de valabilitate a acesteia.

Art. 11 - Pentru prelungirea licenței de funcționare a societăților se prezintă la inspectoratul județean de poliție ori la Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, în a căror rază teritorială își au sediul social, următoarele documente:

- a) cerere de solicitare a prelungirii licenței, din care să rezulte activitățile solicitate, adresa și telefoanele sediului social și administrativ;
- b) certificatul de înmatriculare cu codul unic de înregistrare la oficiul registrului comerțului;
- c) certificat de cazier fiscal;
- d) certificatul constatator de la oficiul registrului comerțului cu situația actualizată a societății;
- e) avizele conducătorilor societății, eliberate de poliție;
- f) dovada achitării taxelor și impozitelor;
- g) dovada activității în derulare, în special cu privire la contracte de instalare și întreținere și la personalul de specialitate avizat și încadrat în muncă;
- h) declarație pe propria răspundere a asociaților/administratorilor că nu au făcut parte din organizații secrete transnaționale, servicii de informații ori structuri militare sau paramilitare străine, că nu au fost pregătiți de acestea pentru desfășurarea unor activități specifice și că nu au participat la conflicte militare externe;
- i) dovada achitării taxei de licențiere;
- j) lista cu echipamentele folosite, cu certificatele de calitate și de proveniență ale acestora, precum și cu caracteristicile și parametrii de funcționare;
- k) lista lucrărilor executate.

Art. 12 - Prolungirea licenței de funcționare se poate acorda numai dacă societatea îndeplinește cumulativ condițiile stabilite la Art. 11 lit. e) - i) și a fost obținut avizul Serviciului Român de Informații.

Art. 13 - Întreaga documentație pentru obținerea licenței și reînnoirea acesteia se depune în copie, în 4 exemplare.

CAP. 2

Suspendarea dreptului societății specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției de a încheia noi contracte și de a angaja personal

Art. 14 - Unitatea din care face parte agentul care constată săvârșirea uneia dintre contravențiile prevăzute la Art. 60 lit. g) și h) raportat la prevederile Art. 28 alin. (6) și (7), Art. 30, 31 și ale Art. 34 alin. (2) din Legea nr. 333/2003, care atrage suspendarea, pe o perioadă de la o lună la 3 luni, a dreptului societății sancționate de a încheia noi contracte și de a angaja personal, va comunica despre aceasta, după achitarea sancțiunii contravenționale aplicate sau rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a respins contestația împotriva procesului-verbal de contravenție, serviciului poliției de ordine publică din inspectoratul județean de poliție în a cărui rază teritorială se află sediul social al societății, care ține evidența acestora, respectiv Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, după caz, în vederea dispunerii măsurilor legale.

Art. 15 - La înregistrarea a cel puțin două astfel de contravenții în interval de 3 luni, serviciul poliției de ordine publică din cadrul inspectoratelor județene de poliție sau Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, pe baza raportului cu sancțiunile aplicate și motivația acestora, dispune, în funcție de gravitatea faptelor, suspendarea dreptului societății de a încheia noi contracte și de a angaja personal, pe o perioadă de la o lună la 3 luni, comunicând măsura Inspectoratului General al Poliției Române, Serviciului Român de Informații, oficiului registrului comerțului, inspectoratului

teritorial de muncă, precum și societății în cauză, data de la care începe să curgă termenul de suspendare și durata acesteia.

CAP. 3

Anularea licențelor de funcționare ale societăților specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției

Art. 16 - (1) În cazul în care se constată săvârșirea uneia dintre faptele prevăzute de Art. 62 din Legea nr. 333/2003, retragerea avizului prealabil al Serviciului Român de Informații ori neprezentarea pentru reînnoirea licenței în termenul prevăzut de lege, Inspectoratul General al Poliției Române sau, după caz, instanța de judecată va dispune anularea licenței.

(2) Inspectoratul județean de poliție sau Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, sesizat/sesizată de săvârșirea uneia dintre faptele care atrag anularea licenței, în termen de 30 zile, va efectua cercetări și va stabili împrejurările comiterii faptei. În caz de confirmare, dosarul împreună cu licența și regulamentul de funcționare ale societății vor fi înaintate, cu raport motivat, la Inspectoratul General al Poliției Române, care în termen de 10 zile va dispune.

Art. 17 - Măsura anulării licenței se comunică societății sancționate, Serviciului Român de Informații, inspectoratului județean de poliție sau Direcției Generale de Poliție a Municipiului București care a făcut propunerea și la oficiul registrului comerțului teritorial.

Art. 18 - (1) Licențierea societăților cărora aceasta le-a fost anulată se poate solicita după un an de la rămânerea definitivă a măsurii de anulare.

(2) Pierderea ori deteriorarea gravă a licenței se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

CAP. 4

Avizarea conducătorilor de societăți și a personalului tehnic

Art. 19 - Conducătorii de societăți sunt persoanele fizice implicate operativ în activitatea societății, având o funcție de conducere, respectiv: administratori, asociați, directori.

Art. 20 - Asociații ori acționarii care nu sunt implicați în societate vor da declarație pe propria răspundere despre aceasta, nefiind necesar avizul Poliției și Serviciului Român de Informații.

Art. 21 - Condițiile de avizare a conducătorilor societății sunt cele stabilite pentru societățile specializate de pază și protecție la Art. 20 alin. (9) și (10) din Legea nr. 333/2003, iar pentru personalul tehnic, cele prevăzute pentru personalul de pază în Art. 39 din aceeași lege.

Art. 22 - Retragerea avizelor pentru conducătorii societăților și personalul tehnic se face când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza acordării acestora ori conducătorii societăților și personalul tehnic au săvârșit abateri în legătură cu serviciul, pentru care legislația muncii prevede desfacerea contractului de muncă, situație în care avizul poliției este nul de drept.

CAP. 5

Avizarea funcționării dispeceratelor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției

Art. 23 - Pentru avizarea dispeceratelor de monitorizare a sistemelor de alarmă împotriva efracției, solicitantul va depune la inspectoratul județean de poliție sau la Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, în xerocopie, în 3 exemplare, următoarele documente:

- a) cerere de avizare, înregistrată și datată, adresată Inspectoratului General al Poliției Române;
- b) regulamentul de organizare și funcționare a dispeceratului de monitorizare a sistemelor de alarmă împotriva efracției;

- c) copie de pe licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române;
- d) poliță de asigurare pentru evenimente;
- e) contract de prestări de servicii încheiat între societatea specializată de pază și protecție care asigură intervenția și cea care realizează instalarea și conectarea la dispecerat a sistemelor de alarmare împotriva efracției, dacă este cazul, ambele necesitând a fi licențiate;
- f) documentele de achiziționare a echipamentelor.

Art. 24 - (1) Regulamentul de organizare și funcționare a dispeceratului de monitorizare a alarmelor cuprinde, în principal, următoarele capitole:

- a) datele de identificare a societății;
- b) serviciile pe care le prestează;
- c) structura organizatorică a dispeceratului, cu specificarea dispozitivului de intervenție și a numărului de echipaje auto folosite pe schimb;
- d) descrierea echipamentelor folosite, menționându-se: tipul și caracteristicile echipamentelor, numărul de linii telefonice disponibile pentru transmisia de date, semnalele monitorizate, iar pentru echipamentul radio se va preciza tipul de legătură cu obiectivul uni/bidirecțional, autonomia energetică, avize și autorizații pentru funcționarea în rețeaua de radiocomunicații date și voce;
- e) modul de transmitere a alarmelor pe categorii de obiective;
- f) atribuțiile, pregătirea și dotarea personalului pe categorii;
- g) obligațiile ce revin personalului de conducere și categoriilor de angajați ai dispeceratului pentru respectarea prevederilor Legii nr. 333/2003;
- h) modul de înregistrare a evenimentelor și arhivarea acestora;
- i) principiul realizării confirmării tehnice a timpului de intervenție.

(2) În anexa la regulamentul de organizare și funcționare a dispeceratului se prezintă planșele foto cu autovehiculele folosite la intervenție, vedere față, lateral și spate.

Art. 25 - Avizarea se solicită după achiziționarea echipamentelor.

Art. 26 - Anularea licențelor societăților atrage de drept retragerea avizului acordat dispeceratelor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției.

ANEXA 3

NORME TEHNICE - privind proiectarea și realizarea sistemelor tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției

CAP. 1

Dispoziții generale

Art. 1 - (1) Prezentele norme tehnice se aplică cu ocazia proiectării, instalării și utilizării sistemelor tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției.

(2) Prezentele norme tehnice se adresează atât societăților licențiate specializate să execute astfel de lucrări, cât și beneficiarilor de sisteme tehnice de protecție și de alarmare, având caracter obligatoriu.

(3) Aplicațiile cu sisteme de alarmare împotriva efracției se proiectează, se instalează și se utilizează cu respectarea prezentelor norme tehnice.

Art. 2 - Configurația sistemelor tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției se stabilește în funcție de importanța valorilor umane și materiale și a nivelului de risc evaluat.

Art. 3 - (1) Echipamentele și elementele componente ale acestor sisteme se utilizează în conformitate cu prevederile legii.

(2) În vederea certificării componentelor sistemelor de alarmare împotriva efracției se înființează în cadrul Inspectoratului General al Poliției Române Laboratorul de încercări pentru clasificarea acestora și stabilirea clasei de securitate în care se încadrează, denumit în continuare Laborator.

(3) Condițiile de încadrare, organizare și funcționare a Laboratorului se aprobă prin ordin al ministrului administrației și internelor.

Art. 4 - Sunt supuse avizării proiectele sistemelor de alarmare împotriva efracției destinate: unităților financiar-bancare, instituțiilor de interes public, cazinourilor, caselor de schimb valutar și amanet, spațiilor comerciale mari, magazinelor de arme și muniții, stațiilor de comercializare a produselor petroliere, deținătorilor de produse ori substanțe toxice, unităților speciale și altor obiective cu aglomerări de persoane ori valori însemnate.

CAP. 2

Echipamentele componente ale sistemelor tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției

Art. 5 - (1) Sistemele tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției realizează securitatea mecanică și electronică a obiectivului protejat.

(2) Configurarea sistemelor se realizează prin asocierea de elemente de protecție mecanică și echipamente electronice, astfel încât împreună să se completeze și să realizeze gradul de siguranță corespunzător nivelului de risc evaluat.

(3) Securitatea mecanică constă în amenajări realizate cu elemente de protecție care au rolul de a asigura condiții sigure de natură să nu pericliteze viața sau integritatea persoanelor, respectiv a valorilor.

(4) Securitatea electronică se realizează prin instalarea de echipamente care asigură: detectarea pătrunderii neautorizate în zonele protejate, controlul accesului, controlul sustragerii de bunuri și supravegherea video.

Art. 6 - Structura subsistemului antiefracție este alcătuită din: centrala de alarmă cu tastaturile de operare, telecomenzi, elementele de detecție și echipamentele de avertizare și semnalizare.

Art. 7 - Subsistemul de control acces cuprinde unitatea centrală care gestionează punctele de control, unitățile de comandă, cititoarele, broaștele sau yalele electromagnetice de acționare a ușilor.

Art. 8 - Subsistemul de televiziune cu circuit închis are în componență camerele video, echipamentele de multiplexare, vizualizare și stocare a imaginilor.

Art. 9 - Protecția mecano-fizică se asigură cel puțin în spațiile în care se depozitează și se manipulează valori.

Art. 10 - Clasele de siguranță a mijloacelor mecano-fizice folosite vor fi stabilite de laboratorul acreditat și autorizat, cu respectarea prevederilor standardelor românești sau europene.

CAP. 3

Reguli de proiectare a sistemelor de alarmare împotriva efracției

Art. 11 - (1) Proiectele sistemelor de alarmare împotriva efracției se întocmesc de personalul tehnic avizat al societăților licențiate în acest sens, cu respectarea prezentelor norme tehnice.

(2) Proiectarea aplicațiilor cu sisteme de alarmare împotriva efracției se realizează cu respectarea normelor în domeniu și a celor proprii unităților, ținându-se seama de gradul de protecție stabilit de conducerea unităților în funcție de valorile ce trebuie protejate, existența și situarea zonelor vitale, căile de acces, circulația personalului propriu și a clienților, amenajările mecano-fizice realizate, tipul pazei, amplasarea dispozitivului de pază și depărtarea față de echipajul specializat de intervenție cu care unitatea are contract de prestări de servicii.

Art. 12 - Proiectele de execuție ce urmează a fi avizate se prezintă la serviciul poliției de ordine publică al inspectoratului județean de poliție pe a cărui rază teritorială se află obiectivul sau la Direcția

Generală de Poliție a Municipiului București, după caz, și vor cuprinde următoarele documente:

- a) cererea de avizare a beneficiarului, care conține: adresa beneficiarului și a obiectivului ce urmează a fi protejat, numărul de telefon/fax, obiectul proiectului și termenul de realizare, societatea care execută lucrarea și numărul licenței emise de Inspectoratul General al Poliției Române, personalul care a întocmit, a verificat și a aprobat proiectul și șeful de lucrare, cu numerele avizelor eliberate de poliție;
- b) planul cuprinzând amplasamentul și împrejurimile obiectivului la care urmează să se execute lucrarea de instalare a sistemului de alarmare împotriva efracției, cu denumirea străzilor și a clădirilor cu care se învecinează;
- c) elemente privind construcția: tipul construcției, dimensiunile încăperilor, precum și destinația acestora, toate fiind realizate la o scară convenabilă. La clădirile vechi sau la cele care se reamenajează, în mod obligatoriu, trebuie să se facă referire la materialele de construcție, grosimea pereților exteriori, a plafoanelor și pardoselilor, precum și a pereților camerelor unde se păstrează valori. Pentru suprafețele vitrate, ferestrele și ușile de acces se precizează modul de protejare cu mijloace mecano-fizice și clasa de siguranță a acestora. La tipul construcției se menționează dacă aceasta este veche, nouă, reamenajată sau în construcție;
- d) prezentarea tabelară a structurii sistemului de alarmă împotriva efracției propus pentru instalare: denumirea și tipul elementelor, numărul acestora, denumirea firmei producătoare, furnizorul, avize de calitate;
- e) descrierea zonelor protejate prin sistemul de alarmare împotriva efracției, elementul de detecție alocat, modul de programare al zonei și partiția din care face parte (prezentare tabelară), iar notarea elementelor de detecție din structura sistemului de alarmare împotriva efracției trebuie să se regăsească în desenele proiectului;
- f) specificarea locului de amplasare a centralei de alarmare împotriva efracției și a tastaturilor de comandă, precum și a echipamentelor de control acces și de televiziune cu circuit închis;
- g) calculul energetic al sistemului, din care să rezulte autonomia acestuia în cazul scoaterii din funcțiune a rețelei de tensiune;
- h) datele tehnice de catalog ale elementelor sistemului de alarmare împotriva efracției, performanțe, domenii de utilizare, descrierea funcțională, posibilități de programare și alte facilități, cu anexarea prospectelor producătorului;
- i) modul de asigurare a garanției, service-ului și intervenției în cazul defectării sistemului de alarmare împotriva efracției. Termenul maxim de remediere a defecțiunilor sistemelor de alarmare împotriva efracției instalate în obiectivele de importanță este de maximum 12 ore în localitatea firmei instalatoare, respectiv de 24 de ore în alte localități;
- j) jurnalul de cabluri;
- k) documentele de certificare pentru echipamentele utilizate, emise de un laborator acreditat conform legii;
- l) desenele obiectivului, cu amplasarea elementelor componente ale sistemului, care se întocmesc la o scară convenabilă, folosindu-se simboluri standardizate.

Art. 13 - (1) Proiectele se întocmesc cu respectarea următoarelor cerințe:

- a) întocmirea în două exemplare, din care unul se va preda beneficiarului pe bază de proces-verbal, iar celălalt se va păstra de proiectant în regimul documentelor secrete de serviciu, cu respectarea legii;
- b) înregistrarea proiectelor de către proiectant, atribuirea unui cod și numerotarea filelor, cu specificarea numărului total de file, în antetul sau subsolul cărora se vor trece codul și denumirea firmei proiectante;
- c) realizarea paginii de titlu, cu menționarea obiectivului și a personalului care a întocmit documentația.

(2) Accesul la proiectele sistemelor de alarmare împotriva efracției este permis numai personalului autorizat, care are atribuții profesionale în legătură cu acesta.

CAP. 4

Reguli ce trebuie respectate la producerea echipamentelor componente ale sistemelor de alarmare împotriva efracției

Art. 14 - Producerea echipamentelor componente ale sistemelor de securitate electronică se realizează numai cu aprobarea Inspectoratului General al Poliției Române, cu îndeplinirea următoarelor condiții:
a) să fie conforme cu standardele românești sau internaționale;
b) să asigure funcțiile proiectate și aprobate.

Art. 15 - Nu este permisă modificarea produselor fără acordul producătorului și al organelor de poliție.

CAP. 5

Reguli privind amplasarea echipamentelor componente ale sistemelor de alarmare împotriva efracției

Art. 16 - (1) Centrala de alarmă se amplasează într-un loc mai puțin frecventat de angajații unității și inaccesibil persoanelor străine.
(2) Tastatura de comandă a sistemului de alarmare împotriva efracției se amplasează la distanță față de centrală și cât mai aproape posibil de zona intrării, pentru reducerea perioadei de temporizare declarate zonei de intrare, durata fiind stabilită la cel mai scurt timp posibil (maximum 10 secunde).
(3) La obiectivele protejate cu sisteme, unde există pază umană, în spațiul postului de pază se instalează tastatura cu caractere alfanumerice pentru recepționarea mesajelor în clar și în mod silențios pentru situațiile de amenințare cu armă.
(4) Detectoarele de prezență vor supraveghea cu prioritate valorile protejate și căile posibile de pătrundere dinspre exterior și se fixează astfel încât să nu permită modificarea zonei supravegheate.
(5) Toate elementele componente ale sistemului se protejează electronic împotriva intervenției neautorizate și se montează conform prospectului producătorului.
(6) Traseele de cabluri ale sistemului se realizează prin tubulatură sau jgheab aparent de mascare.
(7) Semnalizarea stării de alarmare împotriva efracției se realizează atât local, prin intermediul a cel puțin două avertizoare acustice, dintre care unul de exterior cu autoalimentare și flash luminos, cât și la distanță.
(8) Sirenele se amplasează la o înălțime maximă permisă de spațiu pentru a îngreuna anihilarea lor, iar cea exterioară, într-o poziție vizibilă din strada principală limitrofă.
(9) Comunicatoarele utilizate pentru conectarea sistemului local la dispeceratul de monitorizare, care sunt situate în altă parte decât în centrală, se supraveghează prin detectoare de prezență și se amplasează în locuri mai puțin accesibile.

Art. 17 - (1) Este interzisă instalarea sistemelor de alarmare împotriva efracției fără sursă de rezervă care să asigure autonomia energetică în caz de cădere a rețelei de tensiune.
(2) Sursa principală de alimentare a sistemului trebuie să fie rețeaua electrică de tensiune, iar cea de rezervă: acumulatorii ori grupuri generatoare, care să poată asigura funcționarea normală a acestuia minimum 24 de ore, cu 30 de minute în starea de avertizare sonoră. În cazul obiectivelor amplasate în zone izolate din mediul rural, sursa de alimentare de rezervă trebuie să asigure o autonomie de 72 de ore. În situația existenței grupului generator, dimensionarea acumulatorilor se face numai pentru perioada de pornire a grupului.
(3) Pentru echipamentele de televiziune cu circuit închis se va asigura o autonomie la înregistrare de cel puțin 15 minute de la căderea rețelei de tensiune.
(4) Racordarea la rețeaua electrică de tensiune a sistemului de alarmare împotriva efracției se realizează printr-un circuit separat de alți consumatori de energie electrică, iar tabloul electric respectiv va fi protejat electronic prin sistemul de alarmă.

Art. 18 - Prin subsistemul de control acces se va limita pătrunderea persoanelor neautorizate în spațiile protejate: casierie, informatică, dispecerat pază, acces spre tezaur.

Art. 19 - (1) Amplasarea camerelor de luat vederi în zonele de acces în unitate trebuie să asigure o imagine de detaliu pentru memorarea tuturor persoanelor care au intrat în unitate, vedere din față și o imagine pentru zona de lucru cu publicul.
(2) Spațiul care nu este permanent iluminat și este supravegheat prin camere TV se prevede cu

proiector în infraroșu.

(3) În situațiile în care nu există dispecerat local, videorecorderul sau înregistratorul digital se amplasează într-un spațiu bine protejat, asigurat și încuiat corespunzător, pentru eliminarea posibilității sustragerii casetelor video sau a înregistratorului digital, în special în timpul producerii unui eveniment.

CAP. 6

Activitatea de instalare și utilizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției

Art. 20 - (1) Instalarea echipamentelor poate începe după obținerea avizului de la organul de poliție competent, pentru proiectul aplicației.

(2) Executantul asigură respectarea proiectului avizat.

Art. 21 - (1) Beneficiarul sistemului de alarmare împotriva efracției are obligația schimbării periodice a codurilor de utilizare a echipamentelor și ori de câte ori a fost sesizat că unuia dintre utilizatori i-a fost deconspirat codul și să verifice periodic funcționarea sistemului.

(2) La recepția de terminare a lucrărilor și punerea în funcțiune a obiectivelor importante, beneficiarul are obligația de a solicita la inspectoratul județean de poliție participarea specialistului în sisteme de alarmare împotriva efracției, care verifică respectarea proiectului avizat și eficacitatea sistemului.

(3) Instalatorul asigură instruirea personalului utilizator aparținând beneficiarului, ocazie cu care va fi încheiat un document în acest sens.

CAP. 7

Asigurarea întreținerii și service-ului sistemelor de alarmare împotriva efracției

Art. 22 - (1) Sistemele de alarmare împotriva efracției se verifică și se întrețin periodic de personalul firmei instalatoare sau, după caz, de firma care asigură service-ul.

(2) Beneficiarii sistemelor supuse avizării sunt obligați să încheie contract de service cu societăți licențiate, cu respectarea timpului de intervenție la deranjamente care nu trebuie să depășească 12 ore în localitate, respectiv 24 de ore pentru societățile cu sediul în afara localității obiectivului, și de remediere în maximum 24 de ore.

Art. 23 - (1) La finalizarea sistemului de alarmare împotriva efracției firma executantă predă în mod obligatoriu beneficiarului utilizator următoarele documente:

- a) proiectul sistemului de alarmare împotriva efracției și avizul organului de poliție;
- b) documentația echipamentelor instalate și instrucțiuni de utilizare a sistemului;
- c) documentele care atestă instruirea profesională a personalului utilizator;
- d) jurnalul sistemului de alarmare împotriva efracției.

(2) În jurnalul sistemului de alarmare împotriva efracției se consemnează toate persoanele care au participat la instalarea și punerea în funcțiune a sistemului de alarmare împotriva efracției și apoi evenimentele tehnice survenite în funcționarea sa.

(3) Păstrarea jurnalului se face de către beneficiarul utilizator, la acesta având acces personalul abilitat al firmei licențiate care asigură service-ul.

(4) În jurnal se menționează evenimentele care au influențat funcționarea sistemului de alarmare împotriva efracției și verificările tehnice periodice, consemnându-se: data și ora apariției defectului, data și ora remedierii, componentele reparate ori înlocuite, persoanele care au executat lucrarea, semnătura.

(5) Verificările tehnice periodice includ toate operațiunile necesare pentru menținerea operațională și în stare de funcționare a sistemului de alarmare împotriva efracției, urmărindu-se dacă sistemul este funcțional în totalitatea sa, dacă elementele de detecție au suferit deteriorări, deplasări ori mascări care reduc din zona supravegheată și asigură transmiterea la distanță a semnalelor.

Art. 24 - La solicitarea beneficiarului societatea care a instalat sistemul sau a asigurat întreținerea acestuia are obligația predării, pe bază de proces-verbal, a codurilor de programare a centralelor și a documentației aferente.

CAP. 8

Activitatea de monitorizare a sistemelor de alarmare

Art. 25 - (1) Beneficiarii sistemelor de alarmare împotriva efracției se pot conecta la dispeceratele de monitorizare a alarmelor avizate de poliție.

(2) Prin monitorizarea unui sistem de alarmare împotriva efracției trebuie să se asigure transmiterea către centrul de monitorizare a cel puțin 5 tipuri de semnale, precum și interogarea stării sistemului conectat, la anumite intervale de timp, în funcție de categoria obiectivului.

Art. 26 - (1) În funcție de categoria obiectivelor monitorizate, echipamentele dispeceratelor vor asigura verificarea stării sistemului conectat, în următoarele condiții:

- a) obiective rezidențiale - cel puțin o dată la 24 de ore;
- b) obiective comerciale - cel puțin o dată la 12 ore;
- c) obiective financiar-bancare - cel puțin o dată la 3 ore;
- d) obiective strategice - cel puțin o dată pe oră.

(2) Este interzisă conectarea pe linie telefonică a obiectivelor cu rețea de telecomunicații vulnerabilă, fără acordul beneficiarului.

(3) Echipamentele dispeceratului vor realiza confirmarea tehnică a timpului de sosire a agenților la obiectiv pentru determinarea exactă a duratei de intervenție la evenimentul înregistrat.

(4) Organizarea dispeceratelor de zonă se realizează prin monitorizarea sistemelor de alarmare împotriva efracției ale obiectivelor din localitatea unde funcționează centrul și zonele limitrofe, asigurându-se o intervenție la eveniment în timp util.

CAP. 9

Sistemele de alarmare împotriva efracției, destinate unităților financiar-bancare

SECȚIUNEA 1 - Reguli privind concepția sistemelor de alarmare împotriva efracției

Art. 27 - La concepția structurii sistemului de alarmare împotriva efracției se au în vedere următoarele:

- a) se alocă distinct câte o zonă sau adresă în centrala de alarmare împotriva efracției fiecărui element de detecție, cu excepția cazurilor în care pentru o încăpere s-au prevăzut mai multe detectoare;
- b) se organizează partiții în centrala de alarmare împotriva efracției pentru zonele antetezaur-tezaur, postul de pază, oficiul de calcul, traseele personalului de pază spre grupul sanitar, ușile de acces sau pentru alte compartimente stabilite de factorii de decizie ai unității;
- c) alocarea în mod obligatoriu de tastaturi pentru partiția tezaurului și postului de pază, aceasta din urmă fiind de tip alfanumeric;
- d) butoanele și pedalele de panică trebuie să fie cu reținere și deblocare cu cheie (memorare mecanică), iar la casierie butoanele se dublează cu pedale;
- e) butonul de panică destinat personalului de pază trebuie să fie mobil;
- f) asigurarea transmisiei semnalelor de alarmă persoanelor autorizate.

SECȚIUNEA a 2-a - Echipamentele utilizate și funcțiile acestora de alarmare împotriva efracției

Art. 28 - (1) Echipamentele sistemului antiefracție pot fi utilizate în aplicațiile sistemelor de securitate din instituțiile financiar-bancare dacă îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (2) și la Art. 29 și 30.

(2) Centrala de alarmare împotriva efracției trebuie să dispună de următoarele facilități:

- a) memorarea de evenimente în timp real, cu posibilitatea vizualizării și listării acestora;
- b) număr corespunzător de zone pentru alocarea elementelor de detecție din fiecare spațiu supravegheat; fac excepție elementele din aceeași încăpere;

- c) partiționarea zonelor pentru asigurarea individualizării anumitor spații ori trasee;
- d) tastatură alfanumerică detașabilă pentru montare la distanță;
- e) coduri de utilizare pentru individualizarea acestora;
- f) comunicator pentru transmitere la distanță.

Art. 29 - (1) Echipamentele din cadrul subsistemului de televiziune cu circuit închis pot fi utilizate în aceste aplicații dacă sunt de înaltă rezoluție, în conformitate cu standardele europene, dispun de compensarea automată a luminii și cuprind ca parte componentă obligatorie înregistrarea permanentă a imaginilor din zonele supravegheate.

(2) Compactarea datelor în vederea înregistrării simultane a tuturor imaginilor preluate de camerele video se va realiza cu echipamente care permit prelucrarea individuală a imaginilor de pe fiecare cameră înregistrată, cu afișarea datei și orei.

(3) Înregistrarea imaginilor se realizează cu ajutorul videorecorderelor ori echipamentelor digitale de înregistrare și redare care corespund cerințelor tehnice din prezentele norme tehnice, asigurându-se ca înregistrările să cuprindă data, ora și imagini clare pentru recunoașterea persoanelor și a mișcărilor acestora în spațiul supravegheat.

(4) Programarea echipamentelor de înregistrare a imaginilor trebuie să asigure o înregistrare continuă, în timp real, în spațiile accesibile clienților și cu detecție de mișcare în celelalte zone, iar când se utilizează un înregistrator de lungă durată, pe o casetă se înregistrează o perioadă de 24 de ore.

(5) Camerele TV trebuie să fie de format 1/2 inch ori 1/3 inch, cu obiectiv interschimbabil pentru alegerea unei lărgimi și profunzimi adecvate a imaginilor, în funcție de zona supravegheată, urmărindu-se ca din imaginile înregistrate să se poată realiza identificarea persoanelor.

(6) Pentru vizualizarea imaginilor multiplexate se prevăd monitoare TV cu diagonală mai mare de 14 inch.

(7) Arhivarea imaginilor înregistrate se realizează pe o perioadă de 30 de zile.

Art. 30 - Echipamentele de înregistrare și redare trebuie să dispună de următoarele facilități:

- a) să asigure înregistrarea imaginilor de pe fiecare cameră;
- b) să dispună de facilitarea copierii unor imagini selectate;
- c) calitatea imaginii să permită identificarea persoanelor;
- d) să fie dedicate acestor aplicații, să fie omologate și să prezinte siguranță în funcționare.

Art. 31 - (1) În situația producerii de evenimente, casetele ori suporturile cu imaginile înregistrate se păstrează până la soluționarea cazului, iar pentru cele de competența poliției, casetele se pun la dispoziție organelor de cercetare, la solicitarea scrisă a acestora.

(2) Instalatorul sistemului de alarmare împotriva efracției este obligat să pună la dispoziție organului de cercetare logistica necesară pentru prelucrarea imaginilor stocate.

Art. 32 - Echipamentele din componența subsistemului de control acces trebuie să asigure următoarele funcții:

- a) memorarea în timp real a accesărilor punctelor de control, într-o memorie proprie indestructibilă, pe o perioadă de minimum 30 de zile;
- b) monitorizarea ușilor, semnalizarea în caz de rămânere a ușii în poziție deschisă și alarmare pentru deschidere neautorizată, fără confirmare;
- c) corelare de funcții cu dată și oră.

Art. 33 - Clasele de siguranță ale elementelor de protecție mecano-fizice se stabilesc în funcție de valorile protejate și de nivelul de risc evaluat.

Art. 34 - (1) Ferestrele exterioare situate până la o înălțime de 3 m trebuie să fie fixe și să asigure întârzierea pătrunderii în unitate.

(2) Ușile exterioare destinate transferului de valori se acționează numai din interior.

(3) Casieria în sistem închis trebuie să asigure protecția persoanelor la acțiunea armelor de foc.

(4) Casieria în sistem deschis trebuie să fie dotată cu distribuitoare de numerar cu deschidere

temporizată.

(5) Distribuitoarele automate de numerar se fixează astfel încât să asigure o rezistență la smulgere de minimum 800 daN.

CAP. 10

Structura minimă a sistemului de alarmare împotriva efracției pe categorii de obiective

SECȚIUNEA 1 - Unitățile financiar-bancare

Art. 35 - Pentru obiectivele financiar-bancare, sistemul de securitate electronică are următoarea componență:

a) subsistemul antiefracție: va proteja punctele de acces în unitate și spațiile cu valori.

Echipamentele trebuie să asigure memorarea în timp real, pe o durată de cel puțin 30 de zile, a evenimentelor, partiționarea pentru zonele de acces, valori și trasee de patrulare, posibilitatea transmiterii semnalelor la dispecerat.

Zonele de importanță se protejează prin detectori cu principii diferite de funcționare, inclusiv cu senzori tip "capcană" neprecizați în proiect.

De asemenea, personalul de conducere și din zonele cu riscuri trebuie să dispună de elemente de semnalare a pericolului și de coduri personalizate de acces în sistem;

b) subsistemul de control acces: limitează accesul persoanelor neautorizate în spațiile importante, memorează în timp real, pentru minimum 30 de zile, accesările punctelor de control și permite deschiderea din interior în caz de calamități;

c) subsistemul de televiziune cu circuit închis supraveghează zonele de acces în unitate, imagine frontală - vedere de detaliu, zonele de lucru cu publicul și de vehiculare a valorilor, inclusiv bancomatele.

Art. 36 - (1) Ferestrele sau/și vitrajele exterioare situate până la o înălțime de 3 m se prevăd cu geamuri rezistente la atacuri manuale, având clasa de rezistență corespunzătoare Standardului european EN 356, dacă nu sunt protejate prin alte elemente de securitate mecanică.

(2) Ușile exterioare destinate zonelor de valori trebuie să aibă una dintre clasele de rezistență prevăzute de Standardul european ENV 1627.

(3) Camerele, containerele și dulapurile de date trebuie să aibă clasa de rezistență conform tipurilor de purtători de date, conform Standardului european SR EN 1047.

(4) Ghișeele de casierie se certifică și trebuie să aibă cel puțin clasa minimă de rezistență prevăzută de standardele europene EN 1063 și EN 1522.

(5) Tezaurul, seifurile, inclusiv ale distribuitorilor automate de numerar, trebuie să aibă cel puțin clasa minimă de rezistență prevăzută de Standardul european SR EN 1143, nivelul de rezistență stabilindu-se în funcție de valorile protejate.

SECȚIUNEA a 2-a - Sisteme de alarmare împotriva efracției, destinate obiectivelor comerciale: supermarketuri, marketuri, cash & carry, spații comerciale mari

Art. 37 - (1) Sistemul de alarmare împotriva efracției cuprinde: subsistem antiefracție, televiziune cu circuit închis și control acces.

(2) Subsistemul antiefracție trebuie să asigure protejarea căilor de acces în spațiul obiectivului și a zonelor cu valori, precum și memorarea în timp real a evenimentelor pe o durată de 30 de zile.

(3) În situațiile în care există vitrină pentru supravegherea acestora trebuie să se prevadă detectoare de geam spArt.

(4) Echipamentele din structura televiziunii cu circuit închis trebuie să asigure înregistrarea imaginilor pe cel puțin 30 de zile și să fie protejate împotriva agresorilor.

Art. 38 - (1) Suprafețele vitrate unde sunt expuse valori trebuie să prezinte cel puțin gradul de rezistență minim prevăzut de Standardul european EN 2356.

(2) Seifurile trebuie să aibă cel puțin clasa minimă de rezistență prevăzută de Standardul european SR

EN 1143.

(3) Spațiile de depozitare și de prelucrare a valorilor monetare trebuie să asigure protecția împotriva efracției, având cel puțin clasa minimă de rezistență prevăzută de Standardul european ENV 1627.

SECȚIUNEA a 3-a - Sistemele de alarmare împotriva efracției, destinate caselor de schimb valutar, amanet, magazinelor de comercializare a armelor și munițiilor și casierilor colectoare

Art. 39 - (1) Sistemele de alarmare împotriva efracției pentru case de schimb valutar, amanet, magazinele de comercializare a armelor și munițiilor și casierile colectoare trebuie să aibă în componență: echipamente antiefracție, control acces, televiziune cu circuit închis și protecție mecanică.

(2) Echipamentele trebuie să asigure: memorarea evenimentelor în timp real, pe o perioadă de 20 de zile, transmiterea la distanță, protejarea casei de bani cu senzori de vibrații și a spațiului de amplasare a acestuia cu detectoare cu principii diferite de funcționare, cel puțin două detectoare, tastatură montată la distanță și coduri de utilizare individualizate.

(3) Echipamentele din structura televiziunii cu circuit închis trebuie să fie montate disimulat, să fie protejate mecanic împotriva agresorilor și să asigure înregistrarea imaginilor din zona clienților și a intrării pe o perioadă de minimum 10 zile.

Art. 40 - (1) Pereții despărțitori ai casei de schimb/amanet trebuie să aibă rezistența mecanică corespunzătoare claselor prevăzute de Standardul european ENV 1627.

(2) Ghișeele de schimb trebuie să fie prevăzute cu geam antiglonț și sertar cu preluare indirectă a valorilor și să asigure protecția la acțiunea armelor de foc, corespunzătoare Standardului european EN 1522.

(3) Seifurile trebuie să aibă cel puțin clasa minimă de rezistență prevăzută de Standardul european SR EN 1143, iar cele sub 1.000 kg trebuie să fie fixate în zid ori în pardoseală.

Art. 41 - În situația în care obiectivele din această gamă nu au pază umană permanentă, sistemul de alarmare împotriva efracției se conectează la un dispecerat de monitorizare a alarmelor.

SECȚIUNEA a 4-a - Sistemele de alarmare împotriva efracției, destinate instituțiilor de utilitate publică

Art. 42 - Prin subsistemul antiefracție se protejează spațiile unde se dețin bunuri, valori ori documente clasificate.

Art. 43 - Supravegherea video se realizează în zonele de acces și în spațiile destinate publicului.

Art. 44 - Arhivarea imaginilor înregistrate se păstrează minimum 30 de zile.

SECȚIUNEA a 5-a - Sistemele de alarmare împotriva efracției pentru spațiile destinate manifestărilor culturale ori sportive: stadioane, săli de sport, săli de spectacole

Art. 45 - Subsistemul antiefracție trebuie să protejeze zonele cu valori, asigurând și sesizarea stărilor de pericol a persoanelor.

Art. 46 - Căile de acces, holurile, precum și zona tribunelor destinate spectatorilor se supraveghează video.

Art. 47 - Arhivarea imaginilor înregistrate se va păstra minimum 10 zile.

SECȚIUNEA a 6-a - Sistemele de alarmare împotriva efracției pentru spațiile de depozite cu diverse destinații, stațiile de comercializare a produselor petroliere

Art. 48 - Subsistemul antiefracție trebuie să protejeze zonele cu valori, asigurând și sesizarea stărilor de pericol a persoanelor.

Art. 49 - Căile de acces, holurile, precum și zona pompelor de distribuție se supraveghează video, asigurându-se identificarea numerelor autovehiculelor și persoanelor din zonă.

Art. 50 - Arhivarea imaginilor înregistrate se va păstra minimum 20 de zile.

CAP. 11 **Dispoziții finale**

Art. 51 - Modificările și completările sistemelor de alarmare împotriva efracției se vor efectua numai de firme licențiate, după obținerea avizului poliției, acestea urmând a fi anexate proiectului inițial.

Art. 52 - Modernizarea ori înlocuirea echipamentelor componente ale sistemelor de securitate se va executa la expirarea duratei medii de bună funcționare a produselor ori când nu mai îndeplinesc condițiile de funcționare.

ANEXA 4

DOCUMENTELE SPECIFICE - necesare executării și evidenței serviciului de pază și modelele acestora

Art. 1 - Documentele specifice necesare în vederea executării și evidenței serviciului de pază sunt:

- a) registrul buletinul posturilor - pentru obiective la care sistemul de pază este format din 3 sau mai multe posturi de pază, situație în care se vor numi unul sau mai mulți șefi de tură, șef de obiectiv ori șef de serviciu, după caz, din partea beneficiarului, în cazul pazei proprii, sau din partea prestatorului de servicii, în cazul societăților specializate de pază și protecție care vor coordona activitățile specifice și vor colabora cu conducerea unității păzite, împreună cu care stabilesc măsurile cele mai eficiente;
- b) registrul de procese-verbale pentru predarea-primirea serviciului, folosit la fiecare post de pază;
- c) registrul de procese-verbale pentru predarea-primirea armamentului, folosit în posturile de pază înarmate;
- d) registrul de evidență acces persoane;
- e) registrul de evidență acces autovehicule, dacă este cazul;
- f) registrul de evidență acces căi ferate uzinale - C.F.U., dacă este cazul;
- g) registrul de evidență a mișcării armamentului păstrat la camera de armament;
- h) registrul de control, în care se consemnează controalele efectuate de reprezentanții beneficiarului și ai prestatorului;
- i) registrul unic de control, în care se consemnează controalele efectuate de lucrătorii de poliție sau de jandarmerie, după caz;
- j) registrul de evenimente;
- k) registrul special pentru păstrarea evidenței contractelor.

Art. 2 - (1) Documentele folosite în serviciul de pază, cu excepția celor prevăzute la Art. 1 lit. g) și k), se numerotează și se înregistrează la secretariatul unității păzite.

(2) Registrul special pentru păstrarea evidenței contractelor și registrul de evidență a mișcării armamentului folosit în serviciu se numerotează și se înregistrează anual la serviciile poliției de ordine publică din cadrul inspectoratelor județene de poliție sau al Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, după caz.

Art. 3 - Modelele documentelor specifice folosite în serviciul de pază sunt cele prevăzute în anexele nr. 4 a) - 4 k)*, care fac parte integrantă din prezenta anexă.

* Anexele nr. 4 a) - 4 k) sunt reproduse în facsimil.

ANEXA 4 a)

- Model de Buletin al Posturilor -
ORGANIZAREA
serviciului de pază în ziua de _____ la obiectivul _____

Nr. crt.	Numărul și felul postului	Orele de executare a serviciului	Numele și prenumele personalului de pază care execută serviciul în post	Semnătura	
				La intrarea în post	La ieșirea din post

ANEXA 4 b)

- Modelul de proces-verbal de predare-primire a serviciului -

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi _____ ora _____ la postul nr. _____ din obiectivul _____.

Noi, agenții de pază _____ și _____ am procedat primul la predarea și secundul la primirea postului după cum urmează:

Am predat

Am primit

ANEXA 4 c)

- Modelul de proces-verbal de predare-primire a serviciului înarmat -

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi _____ ora _____ la postul nr. _____ din obiectivul _____.

Noi, agenții de pază _____ și _____ am procedat primul la predarea și secundul la primirea postului după cum urmează:

S-a predat arma _____ model _____ seria _____ nr. _____ cu _____ cartușe și accesoriile aferente.

Mențiuni cu privire la starea tehnică a armamentului și muniției _____

Am predat

Am primit

ANEXA 4 d)

- Model Registoru de Evidență a accesului persoanelor la
obiectivul _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	Seria și numărul actului de identitate	Destinația	Ora sosirii	Ora plecării	Observații
0	1	2	3	4	5	6

ANEXA 4 e)

- Model Registoru de Evidență a accesului autovehiculelor la
obiectivul _____

Nr. crt.	Nr. Auto	Numele și prenumele conducătorului auto sau delegatului	Seria și numărul actului de identitate	Destinația	Ora sosirii	Ora plecării	Nr. avizului sau facturii	Obs.
0	1	2	3	4	5	6	7	8

ANEXA 4 f)

- Model Registoru de Evidență a accesului pe căile ferate uzinale la
obiectivul _____

Nr. crt.	Ora sosirii	Specificația din scrisoarea de trăsura	Numărul vagonului (vagoanelor)	Existența sigiliului și starea	Numărul și seria scrisorii de trăsura	Ora plecării	Obs.
0	1	2	3	4	5	6	7

(se va indica forul și persoana sesizată)

Semnătura,

ANEXA 4 k)

- Model Registru special pentru păstrarea evidenței contractelor la
S.C. _____

Semnificația coloanei D din tabelul de mai jos este următoarea:

D - Data încetării raporturilor contractuale și motivul

Nr	Data și numărul contractului de prestări servicii	Obiectul contractului (pază, gardă de corp, transport valori)	Durata contractului	Beneficiar (denumire și adresă)	Număr posturi prevăzute pe schimburi	Număr personal de pază alocat	D	Obs

NOTĂ:

Documentul are caracter de confidențialitate și se păstrează de conducătorul societății la sediul acesteia.

ANEXA 5

DOCUMENTELE - pentru organizarea și desfășurarea activităților de pregătire și a cursurilor de calificare pentru personalul de pază și gardă de corp

Art. 1 - (1) Personalul de pază și gardă de corp care a obținut avizul organelor de poliție sau de jandarmerie, după caz, să dețină și să folosească în interesul serviciului arme de foc și muniții are obligația de a executa activități de pregătire profesională specifică privind modul de deținere și uzul de armă.

(2) Pregătirea se execută de către conducerea persoanei juridice, pe baza tematicii pe care o întocmește anual, aprobată de organele de poliție sau de jandarmerie, după caz.

Art. 2 - Pregătirea profesională specifică pentru personalul de pază neînarmat se realizează prin convocări lunare, pe baza unei tematici anuale, avizată de conducerea persoanei juridice.

Art. 3 - Planurile de învățământ și planurile tematice ale disciplinelor cursurilor de calificare pentru ocupațiile de agent de pază și ordine - cod 5169.1.1 din Nomenclatorul calificărilor se avizează de Inspectoratul General al Poliției Române, Comandamentul Național al Jandarmeriei Române sau Serviciul de Protecție și Pază, după caz.

Art. 4 - În vederea avizării, solicitanții depun la instituțiile menționate la Art. 3 următoarele documente:

- statutul sau actul constitutiv al societății specializate de pază și protecție sau al persoanei juridice, din care să rezulte că au înscris în obiectul de activitate această prestație conform codului CAEN 8042;
- planurile de învățământ și planurile tematice conform anexei nr. 5A*), care face parte integrantă din prezenta anexă;

- c) lista nominală cu formatorii, împreună cu C.V.-urile și copiile actelor de studii ale fiecăruia;
d) documentele din care să rezulte că organizatorul are asigurată baza materială necesară desfășurării unui curs de pregătire: spații pentru orele de curs, pentru pregătirea fizică și asigurarea executării ședințelor de tragere cu armamentul;
e) lista documentelor de învățământ aflate la dispoziție.

*) Anexa nr. 5A este reprodusă în facsimil.

Art. 5 - Întreaga documentație se depune în 3 exemplare.

ANEXA 5A)

AVIZAT

PLANUL DE PREGĂTIRE
PENTRU CURSUL DE CALIFICARE
"AGENT PAZĂ ȘI ORDINE"
(Cod 5169.1.1)

Nr. crt.	Disciplina	Ore alocate	%	Obs.
1.	Pregătirea profesională specifică	57	15,8	
2.	Pregătire juridică (legislație) generală	25	6,9	
3.	Pregătire tehnică specifică: - cunoașterea armamentului; - instrucția focului; - tragere cu armamentul; - cunoașterea și folosirea mijloacelor de radio și telecomunicații; - cunoașterea și folosirea PSI; - acordarea primului ajutor.	23	6,4	
4.	Pregătirea fizică	15	4,2	
5.	Practica în serviciul de pază	240	66,6	
	TOTAL ORE DE CURS	360	100	

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

AVIZAT

PLAN TEMATIC
Pentru pregătirea profesională specifică

Nr. crt.	Denumirea temei	Expunere	Dezbatere	Aplicații	Total ore alocate
1.	Organizarea și desfășurarea activității de pază în România: - reglementarea juridică; - formele de pază; - paza transportului unor valori importante; - atribuțiile M.A.I. (poliției); - regimul de sancțiuni.	2	-	-	2
2.	Sistemul de pază și dispozitivul de pază: - sistemul de pază; - componentele sistemului de pază; - planul de pază.	2	-	-	2
3.	Mijloacele tehnice folosite în	2	-	-	2

	<p>pază:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mijloace mecano-fizice de protecție; - mijloace electronice; - dispeceratul de monitorizare a alarmelor de efracție. 				
4.	<p>Postul și agentul de pază:</p> <ul style="list-style-type: none"> - locul, rolul și importanța postului de pază; - amenajarea și dotarea postului de pază; - agentul de pază, condiții de încadrare, pregătire, echipare și dotare cu mijloace de autoapărare. 	2	-	-	2
5.	Obligațiile și drepturile personalului de pază	2	-	-	2
6.	<p>Atribuțiile și răspunderile personalului din serviciul de pază:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la intrarea în serviciu; - pe timpul serviciului; - la ieșirea din serviciu. 	2	-	-	2
7.	<p>Documentele folosite în serviciul de pază și modul de utilizare a acestora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - buletinul posturilor; - registrul cu procese-verbale de predare-primire a serviciului; - registrul cu procese-verbale de predare-primire a armamentului din post; - registrul de evidență a accesului persoanelor; - registrul de evidență a accesului autovehiculelor; - registrul de evidență a accesului pe căile ferate uzinale; - registrul de evidență a mișcării armamentului; - registrul de control; - registrul unic de control; - registrul de evenimente. 	2	-	-	2
8.	<p>Măsuri de pază, îndeplinirea exemplară a acestora - condiție obligatorie pentru asigurarea eficienței serviciului de pază:</p> <ul style="list-style-type: none"> - paza obiectivului; - paza transport valori; - securitatea financiar-bancară; - garda de corp; - intervenția la alarmele de efracție și hold-up. 	4	2	-	6
9.	<p>Accesul în obiectiv. Controlul persoanelor, bagajelor și mijloacelor de transport:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reglementarea accesului; - controlul persoanelor; - controlul bagajelor; - controlul mijloacelor de transport. 	2	-	-	2
10.	Modul de acțiune a agentului de	2	2	-	4

	<p>pază în diverse situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - atac asupra obiectivului - agresiuni verbale și fizice asupra agentului de pază; - calamități naturale; - avarii industriale; - catastrofe (incendii, explozii); - conflicte de muncă; - alte situații. 				
11.	<p>Modul de acțiune a agentului de pază pentru imobilizarea și predarea făptuitorului</p> <ul style="list-style-type: none"> - reținerea și imobilizarea; - predarea infractorilor; - conservarea probelor; - întocmirea raportului de eveniment. 	2	2	-	4
12.	<p>Regimul armelor de foc și al munițiilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reglementarea juridică; - categorii de arme de foc; - deținerea, portul și folosirea armelor militare pentru autoapărare; - formele de deținere; - condițiile de păstrare a armelor și munițiilor; - predarea-primirea armelor de foc și munițiilor; - uzul de armă. 	2	2	-	4
13.	Uzul de armă: Legea nr. 17/1996	2	2	-	4
14.	<p>Paza transportului de valori importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planul de pază pentru transport valori; - modul de acțiune în diverse situații. 	2	1	-	3
15.	<p>Garda de corp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noțiune; - atribuțiile agentului de pază; - dotarea cu mijloace de autoapărare și folosirea acestora; - modul de acțiune în diferite situații. 	2	2	-	4
16.	<p>Modul de acțiune a echipajelor mobile ce asigură intervenția la obiectivele monitorizate prin dispeceratele de zonă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea și echiparea; - anunțarea evenimentului și deplasarea; - modul de acțiune în diverse situații. 	2	-	-	2
17.	<p>Cunoașterea și folosirea mijloacelor de apărare din dotare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - folosirea bastonului de cauciuc (tomfa); - folosirea sprayului iritant lacrimogen; - alte mijloace. 	2	2	-	4

18.	Principalele reguli și norme de comportament ale agentului de pază: ținuta, conversația, relațiile cu personalul firmei, cu beneficiarii și publicul.	2	-	-	2
19.	Trăsăturile psihice de bază ale agentului de pază: - atenția, curajul, stăpânirea de sine; - teama, frica, stresul; - tehnici psihologice de învingere a acestor stări.	2	-	-	2
20.	Trăsăturile psiho-fizice ale infractorului. Descrierea infractorului pe baza portretului vorbit	2	-	-	2
TOTAL ORE		42	15	-	57

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

AVIZAT

PLAN TEMATIC
pentru pregătirea juridică (legislație generală)

Nr. crt.	Denumirea temei	Expunere	Dezbatere	Aplicații	Total ore alocate
1.	Proprietatea și regimul juridic al acesteia. Răspunderile agenților de pază privind respectarea și apărarea proprietății.	2	-	-	2
2.	Infracțiunea și contravenția	2	-	-	2
3.	Infrațiuni contra patrimoniului: - furtul; - tâlhăria; - abuzul de încredere; - gestiunea frauduloasă; - distrugerea.	3	-	-	3
4.	Infrațiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul: - neglijența în păstrarea secretului de serviciu; - luarea de mită; - darea de mită; - purtarea abuzivă; - calomnia; - insulta; - neglijența în serviciu.	3	-	-	3
5.	Infrațiuni privitoare la regimul stabilit pentru unele activități reglementate de lege: - nerespectarea regimului armelor de foc și al munițiilor; - nerespectarea regimului materialelor radioactive, toxice și otrăvitoare; - nerespectarea regimului materialelor explozive; - nerespectarea regimului de	2	-	-	2

	ocrotire a unor bunuri.				
6.	Infraacțiuni contra vieții, integrității corporale și sănătății: - omorul; - uciderea din culpă; - lovirea sau alte violențe; - vătămarea corporală; - loviturile cauzatoare de moarte; - vătămarea corporală din culpă.	2	-	-	2
7.	Infraacțiuni contra libertății persoanei: - lipsirea de libertate în mod ilegal; - violarea de domiciliu; - amenințarea; - șantajul; - violarea secretului corespondenței.	2	-	-	2
8.	Contravenții săvârșite de personalul de pază și sancționarea acestora	2	-	-	2
9.	Obligațiile ce revin agentului de pază în cazul constatării unei infraacțiuni flagrante. Paza locului faptei. Mijloace materiale de probă, păstrarea și conservarea acestora.	3 (ofițer poliție)	-	-	3
10.	Legitima apărare	2	-	-	2
11.	Noțiuni de legislația muncii: - contractul de muncă; - drepturi, recompense, sancțiuni; - abateri disciplinare; - desfacerea contractului de muncă.	2	-	-	2
	Total ore	25	-	-	25

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

AVIZAT

PLAN TEMATIC
pentru pregătirea tehnică specifică a agenților de pază înarmați

Nr. crt.	Denumirea temei	Expunere	Dezbatere	Aplicații	Total ore alocate
1.	Armamentul din dotarea agentului de pază. Tipuri, descriere, caracteristici tehnico-tactice.	2	-	2	4
2.	Instrucția focului	2	-	1	3
3.	Tragere cu armamentul din dotare - 2 ședințe			7	7
4.	Cunoașterea și folosirea mijloacelor de telefonie și radiocomunicații din dotare.	2	2	-	4
5.	Măsuri ce trebuie luate de agentul de pază în caz de incendiu. Cunoașterea și folosirea	2	-	1	3

	mijloacelor PSI - Decretul nr. 400/1981.				
6.	Primul ajutor în caz de fracturi, luxații, stop cardio-respirator, plăgi prin tăiere sau împușcare	2	-	-	2
	TOTAL ORE	10	2	11	23

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

AVIZAT

PLAN TEMATIC
pentru pregătirea fizică

Nr. crt.	Denumirea temei	Modalități de desfășurare			Total ore
		Expunere	Dezbatere	Aplicații	
1.	Elemente tehnice comune mijloacelor autoapărării fizice: - însușirea procedeelelor de cădere; - pararea și eschiva în apărare.	-	-	1	1
2.	Doborârea atacatorului: - prinderea și dezechilibrarea; - aruncarea peste sold; - aruncarea peste umăr.	-	-	1	1
3.	Procedee tehnice de luxație: - la nivelul degetelor mâinii; - la nivelul cotului; - la nivelul genunchilor; - la nivelul vertebrelor cervicale.	-	-	2	2
4.	Procedee tehnice de strangulare: - strangulare în cruce; - strangularea carotidei; - strangularea cu antebrațul de la spate.	-	-	1	1
5.	Tehnica loviturilor în atac și apărare: - poziții de luptă; - distanța în lupta cu atacatorul; - deplasări în pozițiile de luptă; - lovitura cu pumnul la cap (bărbie); - lovitura cu pumnul la corp; - lovitura cu vârful degetelor asupra ochilor, gâtului sau abdomenului; - lovituri cu muchia palmei; - lovituri date cu cotul mâinii; - lovituri cu genunchiul; - lovituri cu piciorul de pe loc și din săritură; - combinațiile de lovituri.	-	-	2	2
6.	Verificarea însușirii elementelor tehnice specifice. Procedeele învățate: - exercițiile 1 - 5	-	-	1	1
7.	Lupta de autoapărare la atacurile cu obiecte tăietor-înțepătoare: - lovitura de cuțit; - lovitura laterală de cuțit; - lovitura de cuțit la corp;	-	-	2	2

	- lovitura de cuțit de jos în sus; - lovitura de cuțit la corp din spate; - lovitura de cuțit prin împungere.				
8.	Lupta de autoapărare în cazul atacurilor cu obiecte contondente: - lovitura de sus în jos la cap; - lovitura laterală la cap și corp; - lovitura prin împungere.	-	-	2	2
9.	Lupta de autoapărare la amenințare cu arma de foc: - amenințarea cu pistolul, din față; - amenințarea cu pistolul, din lateral; - amenințarea cu pistolul, din spate.	-	-	1	1
10.	Verificarea însușirii elementelor tehnice specifice luptei de autoapărare: - exercițiile 7 - 9.	-	-	2	2
	Total ore	-	-	15	15

NOTĂ:

Pentru însușirea deprinderilor motrice specifice autoapărării, instructorul va folosi la fiecare ședință de instruire metoda explicației, metoda demonstrării și metoda exercițiului descompus și global. Cursanții, prin studiu individual, vor exersa anumite elemente și procedee tehnico-tactice în scopul consolidării lor.

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

AVIZAT

PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR PRACTICE

Scop: formarea și consolidarea priceperilor și a deprinderilor practice de executare a serviciului de pază persoane, obiective, bunuri și valori.

Durata: 240 de ore prin activități practice controlate.

Loc: în obiectivele beneficiare ale serviciului de pază asigurat de către Societate

Nr. crt.	Activitatea	Locul	Responsabil
1.	Participarea la recunoașterea unui obiectiv ce urmează a fi luat sub pază, urmărindu-se însușirea principalelor elemente ale planului de pază și cunoașterea documentelor postului de pază	La un obiectiv ce urmează a fi luat sub pază	Șef curs, șef obiectiv
2.	Verificarea însușirii, cunoașterii consemnului postului, a obligațiilor ce revin agenților de pază înainte de a intra în serviciu, pe timpul serviciului și la ieșirea din serviciu (posturi fixe, acces obiectiv)	La obiectivul unde se execută practica	Șef curs, șefi obiective
3.	Exercițiu cu tema: Accesul în obiective. Controlul persoanelor (legitimarea), controlul bagajelor și autovehiculelor, documentele care se întocmesc la descoperirea bunurilor sustrase din obiectiv	La obiectivul unde se execută practica	Șef curs, șefi obiective

4.	Pânda și flagrantul, procedee folosite în munca de pază. Modul de organizare și executare a acestor activități. Documentele care se întocmesc la realizarea flagrantului. Conservarea probelor.	La obiectivul unde se execută practica	Cadre de conducere, șef curs, șefi obiective	
5.	Instructaj în portul și folosirea armamentului din dotarea agenților de pază și escortă transport valori	La obiectivul unde se execută practica	Șefi obiective	
6.	Instrucția focului	La sala de curs	Șef curs	
7.	Cunoașterea, folosirea și întreținerea mijloacelor tehnico-operative folosite în activitatea de pază. Învățarea procedurilor de comunicare prin coduri și parole. Protecția comunicărilor prin mijloace tehnice.	La obiectivul unde se execută practica	Cadre de conducere, șef curs, șefi obiective	
8.	Garda de corp, instruirea agenților de pază, dotarea cu mijloace de autoapărare și folosirea acestora, modul de acțiune în diferite situații	La obiectivul unde se execută practica	Cadre de conducere, responsabili PSI, șef curs, șefi obiective, asistent medical	
9.	Modul de acțiune a echipajelor mobile ce asigură intervenția la obiectivele monitorizate pentru dispeceratele de zonă. Dotarea și echiparea, anunțarea evenimentului și deplasarea. Rezolvarea situațiilor operative.	La obiectivul unde se execută practica	Cadre de conducere, responsabili PSI, șef curs, șefi obiective, asistent medical	
10.	Simularea următoarelor momente operative: a) Incendiu la o secție a obiectivului; b) Explozia unui recipient cu substanțe toxice; c) Scurtcircuit la un transformator electric; d) Inundarea subsolului clădirii datorită spargerii unei conducte de alimentare cu apă; e) Deteriorarea gravă a clădirii în urma unui cutremur de mare intensitate; - evenimentele au avut loc pe timp de zi, iar unele pe timp de noapte (d, e); - victime (răniți și decedați); - însușirea acordării primului ajutor.	La obiectivul unde se execută practica	Cadre de conducere, responsabili PSI, șef curs, șefi obiective, asistent medical	
11.	Simularea următoarelor situații, pe timp de zi: - producerea unor altercații în apropierea obiectivului; - forțarea intrării în obiectiv; - parcare a unor autoturisme în apropierea obiectivului; - acțiuni stradale violente în zona obiectivului; - atac asupra obiectivului.	La obiectivul unde se execută practica	Șef curs, șefi obiective	
12.	Descrierea unei persoane pe baza	La obiectivul	Cadre de	

	semnalmentelor statice și dinamice, identificarea unei persoane după fotografie; redarea altor amănunte necesare identificării - evidențierea capacității de memorare a agentului de pază	unde se execută practica	conducere, șef curs, șefi obiective
13.	<p>Paza bunurilor și valorilor pe timpul transportului acestora. Momente operative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența documentelor ce reglementează transportul; - controlul mijlocului de transport; - natura și valoarea bunurilor (valorilor) care se vor transporta; - funcționarea mijloacelor de alarmă și legătura radio; - existența încuietorilor de siguranță; - asigurarea cu combustibil; - itinerarii (de bază și variante); - starea conducătorului auto; - stabilirea numărului de agenți pentru escortă; - instruirea personalului de pază în vederea misiunii; - mod de acțiune în diferite situații (defectarea autodubei, ambuteiaje, cataclisme, atac armat etc.) 	Efectivele vor fi repartizate pe obiective și vor participa efectiv la aceste activități împreună cu agenții specializați în aceste misiuni	Cadre de conducere, șef curs, șefi obiective transport valori
14.	Reluarea în scopul fixării și verificarea exercițiilor 2, 3 și 4. Cunoștințele teoretice și deprinderile practice vor fi apreciate cu note de către instructorii de practică.	La obiectivul unde se execută practica	Șef curs, șefi obiective
15.	Concurs de cunoaștere a armamentului din dotare.	La obiective	Șefi obiective
16.	Instructaj în folosirea mijloacelor de autoapărare din dotare. Documente care se întocmesc în urma folosirii acestora.	La obiectivul unde se execută practica	Șef de obiective
17.	Reluarea în scop de fixare și verificare a însușirii cunoștințelor și formării deprinderilor a exercițiilor 11 și 12. Abilitățile și cunoștințele acumulate de cursanți vor fi apreciate cu note (calificative) de către instructorii de practică.	La obiectivul unde se execută practica	Șef curs, șefi obiective
18.	Reluarea exercițiilor 13 și 14. Instructorii vor urmări nivelul cunoștințelor și priceperilor cursanților în soluționarea momentelor operative create, eliminarea unor imperfecțiuni teoretice, a unor erori sau simplificări din partea acestora. Notele instructorilor de practică să reflecte calitatea și gradul de performanță atins de cursant, măsura în care aceștia corespund cerințelor și exigențelor misiunilor de pază a persoanelor, bunurilor și valorilor	La obiectivul unde se execută practica	Cadre de conducere, șef curs, șefi obiective
19.	Întocmirea lucrărilor scrise și studiul individual în vederea susținerii examenului de absolvire a cursului de	La sala de curs	Șef curs

calificare.			
Examen de absolvire a cursului	6		
Total ore activități practice	240		

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA
